



中國香港跳繩總會

HONG KONG ROPE SKIPPING ASSOCIATION, CHINA | SINCE 1997

AFFILIATED WITH INTERNATIONAL ROPE SKIPPING FEDERATION AND ASIAN ROPE SKIPPING FEDERATION

招聘全職體育幹事助理(Full-Time Assistant Sports Executive)

工作範圍：

- 策劃及負責各類活動、比賽及相關事務
- 協調及管理教練事務，包括學校、社區組織及公關公司等事務
- 協調執行委員會行政工作及跳繩推廣事務
- 處理財務及一般會計工作

要求：

1. 持有與運動管理或相關高級文憑學歷或以上
2. 良好的中英文寫作能力
3. 熟悉使用基本處理文書軟件，如：Microsoft Word, Excel 及 PowerPoint 等
4. 以流利中英文溝通及處理電話查詢
5. 有創意及效率，主動及具責任感

優先條件：

- 具備於體育組織、體育總會或其他相關工作之經驗
- 懂操作聲音、圖片、影片及網頁等製作器材及電腦軟件

申請程序：

請於 2019 年 3 月 15 日前將個人履歷表及期望薪酬電郵至 hksa.com@gmail.com，電郵題目註明「申請全職體育幹事助理職位」。